

SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UNA RISORSA NEL PROFILO DI SISTEMISTA JUNIOR ADDETTO ALL'ASSISTENZA UTENTI/ENTI
--

IL DIRETTORE

Viste le norme vigenti per l'acquisizione di personale dipendente ed in conformità della delibera del Consiglio di Amministrazione dell'11 gennaio 2018.

RENDE NOTO

che è aperta una selezione finalizzata all'assunzione di personale a tempo determinato nel profilo di **Sistemista Junior addetto all'assistenza utenti ed enti**.

1. CONTESTO DELLA SELEZIONE

Linea Comune è la società a partecipazione pubblica che si occupa di innovazione nel Territorio Fiorentino. Costituisce il Centro Servizi Territoriale (CST), attraverso cui i cittadini di Firenze e di altri Comuni dell'area metropolitana possono accedere ai servizi pubblici attraverso il web, telefono, mobile. Maggiori informazioni sul sito aziendale www.lineacomune.it
Per un potenziamento del proprio organico, Linea Comune intende assumere con contratto a tempo determinato per il periodo di un anno, un Sistemista Junior addetto all'assistenza utenti ed enti.

2. TIPOLOGIA DI ASSUNZIONE

Profilo professionale ricercato "**Sistemista Junior addetto all'assistenza utenti ed enti**".

E' previsto l'inserimento in azienda con contratto di lavoro a tempo determinato, inquadramento al 4° livello del contratto nazionale dei lavoratori dell'industria metalmeccanica.

E' prevista la possibilità di attivare turni di reperibilità, retribuiti secondo il CCNL Metalmeccanici, eventualmente integrati da contratti collettivi siglati dall'azienda.

L'assunzione avverrà a in data concordata formalmente con l'azienda, in ragione di motivate esigenze specifiche del candidato selezionato.

La sede di lavoro è a Firenze, con possibilità di saltuarie riunioni presso le sedi degli Enti Soci di Linea Comune, sul territorio della Città Metropolitana di Firenze.

3. REQUISITI DI ACCESSO

- A. Titolo di studio: Diploma formazione superiore di secondo livello (costituirà requisito preferenziale il possesso di laurea in discipline tecnico/scientifiche);
- B. Età non inferiore ai 18 anni;
- C. Godimento dei diritti politici;
- D. Assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, interdizione od altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali, secondo le leggi vigenti;
- E. Non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- F. Idoneità fisica all'impiego;
- G. Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi di leva.

H patente di guida, almeno livello B

I candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono altresì possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

4. CARATTERISTICHE DELLA FIGURA PROFESSIONALE

La figura professionale in oggetto sarà inserita in un team di lavoro già formato; dovrà operare sotto la supervisione del referente dei servizi di front office, e con sufficiente autonomia in ambiti specifici, nell'ambito della struttura che presidia l'esercizio del Centro Servizi tecnologico.

La figura cercata si interfaccia inoltre:

- all'interno con le diverse figure operative che presidiano lo sviluppo di nuovi servizi applicativi e il loro dispiegamento all'interno del Centro Servizi, con coloro che gestiscono l'help desk relazionale di primo livello, con i referenti della produzione della reportistica e la gestione degli SLA;
- all'esterno, dove interviene prevalentemente come secondo livello tecnico rispetto ai soggetti che usufruiscono dei servizi on line, con possibilità di interfacciare direttamente gli utenti e/o i referenti degli enti in caso di necessita; può inoltre interfacciarsi con fornitori terzi, responsabili della manutenzione evolutive e correttiva degli applicativi.

La figura ricercata deve essere in grado di:

- eseguire e/o supportare adeguatamente l'installazione dei servizi oggetto di dispiegamento all'interno;
- del Centro Servizi Tecnologico di Linea Comune, siano essi sviluppati da strutture interna all'azienda, o acquisiti esternamente;
- ricevere, analizzare e dare tempestivo feedback, secondo gli SLA assegnati, in merito a segnalazioni relative a allarmi, avvertimenti, malfunzionamenti;
- operare a seconda della necessita, in autonomia, o in sinergia con i colleghi del settore tecnico, per identificare work-around, tracciare e analizzare bug, seguire la risoluzione degli stessi;
- produrre all'occorrenza dati utili da inserire in relazioni tecniche specifiche;
- collaborare con i responsabili delle procedure per lo sviluppo e la messa a punto delle piattaforme tecnologiche e degli applicativi.

5. COMPETENZE ATTESE

Sono considerate competenze relazionali desiderate:

- predisposizione all'apprendimento;
- capacità di ascolto e di relazione con gli utenti e operatori degli enti cui rispondere via mail e/o telefono;
- capacità propositiva di gestione problemi e identificazione soluzioni;
- capacità di lavorare in team;
- capacità di gestione dei conflitti.

Sono considerate competenze tecniche desiderate:

- conoscenze avanzate dei sistemi operativi Linux e Windows;
- utilizzo database relazionali, con particolare riferimento a Oracle, MySQL, Postgres;
- esperienza nello sviluppo in ambienti CMS, preferibilmente Drupal;
- conoscenza delle problematiche di gestione dei servizi via web;
- esperienza nell'uso dei sistemi di ticketing.

Sono considerate inoltre quali competenze tecniche qualificanti:

- Conoscenza dei sistemi iOS, Android in ambienti web e per device mobili Smartphone e

- Tablet;
- Capacità di programmazione Java, php, javascript, ajax con conoscenza dei relativi ambienti IDE

6. DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione dovranno essere inviate esclusivamente via mail all'indirizzo lavoraconnoi@lineacomune.it, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 6 giugno 2018**.

Le domande pervenute successivamente alla data sopraindicata saranno ritenute inammissibili.

Le domande di ammissione dovranno essere redatte secondo lo schema che viene allegato al presente bando.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- **Curriculum del candidato in formato europeo**, completo di clausola di autorizzazione al trattamento dei dati;
- **Lettera motivazionale breve** (massimo 2000 caratteri spazi inclusi) nella quale il candidato descrive quali sono – a suo modo di vedere – le ragioni per cui ritiene di essere adatto per il ruolo proposto;
- Scansione di un **documento di identità valido**.

7. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

7.1 Preselezione

La preselezione sarà condotta a cura di una commissione esaminatrice, appositamente nominata con disposizione del Direttore che ne presiederà i lavori, e verrà effettuata sulla base dei curriculum presentati. Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio (da un minimo di **10 punti** fino ad un massimo di **30 punti**) sulla base di elementi definiti:

- titoli di studio coerenti con le attività oggetto della selezione;
- ulteriore formazione specialistica relativa alle attività di interesse;
- specifiche esperienze maturate nell'ambito del settore di attività e nel ruolo richiesto che attestino il possesso delle competenze ricercate;
- competenze relazionali e tecniche desiderate, incluse quelle qualificanti.

Il punteggio viene attribuito agli elementi del comma precedente nelle modalità definite dal Direttore di concerto con i collaboratori coinvolti nella specifica selezione.

Al termine della fase di preselezione, in funzione dei punteggi ottenuti, viene stilato un elenco dei candidati ammessi alla prova di selezione, ordinato secondo il punteggio conseguito.

Saranno ammessi alle fasi successive della selezione fino ad un massimo di 10 candidati che abbiano conseguito oltre 10 punti; in caso di numero di candidati superiori a 10 saranno invitati quelli con i punteggi più alti; in caso di parità si procederà per estrazione.

L'invito a partecipare alla selezione verrà comunicato via mail e/o telefono ai singoli candidati.

7.2 Colloquio selettivo

La selezione si articolerà quindi in un colloquio individuale finalizzato all'approfondimento degli elementi professionali contenuti nel curriculum individuale.

Sarà facoltà della commissione prevedere l'effettuazione nel corso della selezione una prova scritta o pratica.

Le competenze attese, oggetto di valutazione nel corso della selezione, sono le seguenti:

Competenze tecniche, valutabili fino ad un massimo di **40 punti**, con riferimento al punto 5 del presente avviso.

Competenze relazionali, valutabili fino ad un massimo di **30 punti**, con riferimento al punto 5 del presente avviso.

Al termine delle sessioni di colloquio la Commissione provvederà alla compilazione della graduatoria degli idonei. Il punteggio individuale sarà composto dalla somma delle tre componenti valutative (curriculum, colloquio/competenze tecniche, colloquio/competenze relazionali).

Il nome del vincitore della selezione, e il successivo contratto stipulato con lo stesso, sarà pubblicato sul sito aziendale www.lineacomune.it.

Sarà facoltà di Linea Comune attingere dalla graduatoria, che avrà validità triennale, per successive eventuali assunzioni a copertura di profili e/o incarichi e/o ruoli analoghi a quelli indicati nell'avviso.

Linea Comune Spa si riserva di non procedere ad alcuna assunzione, o anche di annullare la procedura di selezione, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria.

8. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

La data ed il luogo di svolgimento dei colloqui ed ogni altra comunicazione inerente la presente selezione saranno rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito web aziendale, sezione "Lavora con noi", <http://www.lineacomune.it/lavora-con-noi>, che invitiamo a consultare con continuità.

9. INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed in conseguenza della sopra indicata procedura selettiva, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questa Società nel rispetto della già citata legge, per le finalità di espletamento della selezione nonché dei successivi adempimenti.

Tali dati saranno conservati nei modi previsti dal succitato D.Lgs. n. 196/2003 presso la sede di Linea Comune Spa in archivio cartaceo ed informatico.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs., concernente tra l'altro il diritto di accesso ai dati personali e l'integrazione e la rettifica degli stessi.

Responsabile del presente trattamento dati è il Dr. Giuseppe Mantero, Direttore di Linea Comune Spa.

Informazioni sulla selezione potranno essere acquisite presso l'Ufficio Segreteria di Linea Comune Spa tel. 055 455871, o tramite email all'indirizzo lavoraconnoi@lineacomune.it.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Linea Comune Spa si riserva, nel corso dell'espletamento della selezione, di non procedere ad alcuna assunzione, o anche di annullare la procedura di selezione, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria.

Per tutto quanto non previsto si rinvia al "Regolamento per reclutamento personale", pubblicato sul sito www.lineacomune.it, sezione "Società Trasparente > Disposizioni generali".

Firenze, 27 aprile 2018

Linea Comune Spa
Il Direttore
Giuseppe Mantero

SELEZIONE PER GESTORE PROGETTI IN AMBITO SVILUPPO JAVA
fac-simile domanda di partecipazione

Spett.le Linea Comune Spa
Via Reginaldo Giuliani, 250
50141 Firenze

Il sottoscritto	_____
nato a	_____
Il	_____
residente a	_____
via/piazza	_____
Telefono	_____
indirizzo email	_____

chiede di partecipare alla selezione in oggetto

A tale scopo, valendomi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n°445, consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, sotto la propria personale responsabilità dichiaro:

- di possedere il seguente titolo di studio:
 - conseguito nell'anno _____
 - presso l'Istituto _____
 - con votazione finale _____
- di essere in possesso della cittadinanza _____
- di non essere stato escluso dall'elettorato attivo
- di non aver subito condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso, interdizione od altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali, secondo le leggi vigenti
- di possedere l'idoneità fisica per l'impiego
- di autorizzare Linea Comune Spa al trattamento dei propri dati personali ai fini dell'espletamento della selezione, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003
- (solo per candidati non cittadini italiani)* di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza
- (solo per candidati non cittadini italiani)* avere adeguata conoscenza della lingua italiana

Data _____ Firma _____

(allegare curriculum vitae in formato europeo, lettera motivazionale e copia documento identità)